

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Marktgemeinde Kottlingbrunn gelangt ein Dienstposten im Bereich

Finanzverwaltung

(Beschäftigungsausmaß 30 bis 38,5 Wochenstunden) zur Besetzung.

Aufgabenbeschreibung:

- Verbuchung der laufenden Belege
- Vorschreibung von Abgaben
- Mahnungen und Exekutionen
- Führung Gemeinde-Inventar
- Aktualisierung der Abgabepflichtigen

Aufnahmevoraussetzungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung erwünscht
- Einschlägige Berufserfahrung, vorzugsweise bei einer Gemeinde
- Buchhaltungskennntnisse
- Kenntnisse im IT-Bereich (MS-Office, MS-Excel)
- Eigenständige strukturierte Arbeitsweise
- Ausgezeichnete Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung (sowie Ablegung der Dienstprüfung)
- Österreichische Staatsbürgerschaft; diese Voraussetzung wird auch durch die Staatsangehörigkeit eines Staates erfüllt, dessen Angehörigen Österreich auf Grund von Staatsverträgen im Rahmen der europäischen Integration dieselben Rechte für den Berufszugang zu gewähren hat wie InländerInnen
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- bzw. Zivildienst
- Einwandfreier Leumund (Strafregisterbescheinigung)
- Persönliche, insbesondere gesundheitliche Eignung für die Erfüllung der vorgesehenen Verwendung

Unser Angebot:

Ein interessanter abwechslungsreicher Aufgabenbereich in einem erfahrenen Team. Die Anstellung und Entlohnung erfolgen nach dem NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz in der Entlohnungsgruppe 5.

Das Mindest-Einstiegsgehalt beträgt ab € 2.278,10 brutto pro Monat zzgl. Zulagen für 38,5 Wochenstunden. Überzahlung nach den Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes (z.B. aufgrund Vordienstzeiten) möglich. Wegen einer Änderung des Dienstrechtes steigen ab dem Jahr 2025 die Anfangsgehälter im Gemeindedienst deutlich. Durch ein Optionsrecht wird es möglich sein, in das neue Gehaltsschema zu wechseln. Fragen dazu können gerne bei einem Bewerbungsgespräch geklärt werden.

Aussagekräftige Bewerbungen sind mit Lebenslauf, beruflichem Werdegang, aus dem alle bisherigen Tätigkeiten, bisher absolvierten Fortbildungsveranstaltungen sowie besondere Befähigungen für das ausgeschriebene Arbeitsgebiet hervorgehen unter Anschluss aller Ausbildungs- und Verwendungszeugnisse bei der Marktgemeinde Kottingbrunn, 2542 Kottingbrunn, Schloß 4, ✉ gemeindeamt@kottingbrunn.gv.at einzureichen.

Ende der Bewerbungsfrist: **21. Mai 2024**



Dr. Christian Macho
Bürgermeister

