

# VERHANDLUNGSSCHRIFT ÜBER DIE öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Gemeinderates

am Mittwoch, dem 14.12.2022

in der Galerie der Bettfedernfabrik

Beginn: 18:00

Ende: 20:25

## **Anwesend sind:**

### StellvertreterIn

Günter Hütter, MBA

### Mitglieder

Jürgen Bauer

Alexander Geiger

Berndt Gössinger

Bettina Hütter

Vanessa Matousek

Dipl.Ing. Cordula Müller

Helmut Müller

Peter Platzer

Trifft um 18:18 bei TOP 1 ein

Julia Schmid

Ing. Klaus Schmid, MBA

Erich Schneider

Andrea Springer

Michael Tod

Degenhard Trubacek

Martin Zier

### SchriftführerIn

Franz Hacker

Dipl. Ing. Maximilian Schönowsky, BSc.

### Entschuldigt

Josef Graf

Dipl.-HLFL-Ing Heinrich Hartl

Markus Hütter

Natascha Matousek

Ing. Helmut Reiter

Florian Schartner

Günther Wind

Der Vorsitzende eröffnete um 18 Uhr die GR-Sitzung, begrüßte alle erschienenen Gemeinderäte sowie die 9 Zuhörer und stellte die Beschlussfähigkeit fest.

GR Schneider hat folgenden Dringlichkeitsantrag eingebracht:

14.12.2022

An den  
Gemeinderat von Oberwaltersdorf

Betrifft: Geplante Erhöhung des  
Kindergartenbeitrags

Nach der sehr großzügigen Subventionierung der Bauerschaft, möchte ich Sie ersuchen die Eltern der Kindergartenkinder, in diesen schweren Zeiten nicht zu belasten.

Da Rücklagen in der Gemeindekasse vorhanden sind, bitte ich diese als Entlastung zu verwenden. Sollte das nicht möglich sein, bitte ich Sie die Unkostenbeträge der Gemeinderäte, Bürger- und Vizebürgermeister zu verwenden.

Mit kollegialem Gruß  
Ihr Erich Schneider



**Beschluss:** Mehrheitliche Ablehnung

**Abstimmung:** 1 Dafür Stimme – GR Schneider, 1 Stimmenthaltung – GR Trubacek, 13 Gegenstimmen

**Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Präsentation des Projektes Seniorenresidenz LNR
2. Genehmigung des Protokolls vom 3. Nov. 2022

3. Berichte der Bürgermeisterin
4. Berichte der gf. Gemeinderäte
5. Bericht Hochwasserschutz
6. Bericht der Kontrolle  
Vorlage: BH/586/2022
7. Genehmigung 1. Nachtragsvoranschlag 2022  
Vorlage: FI/572/2022
8. Genehmigung Finanzierungs- und Ergebnisvoranschlag 2023  
Vorlage: FI/573/2022
9. Anpassung Tarife für die Kinderbetreuungseinrichtungen  
Vorlage: FI/574/2022
10. Genehmigung Subvention Betreuungsverein Haus Helene 2023  
Vorlage: FI/575/2022
11. PV Flächen auf Gemeindedächern - Bestellung der PV Anlagen gem. KEM  
Ausschreibung  
Vorlage: AV/523/2022
12. Rotes Kreuz Oberwaltersdorf  
Vorlage: AV/535/2022

### **Nicht öffentlicher Teil**

13. Vorleistung Straßenbau - Verlängerung der Erfüllungsgarantie  
Vorlage: BH/584/2022
14. Grundstücksankauf Badener Straße 8, Grundstücksnummer 63  
Vorlage: BA/582/2022
15. Weiterverpachtung Andreas Operschall  
Vorlage: BH/578/2022
16. Kinderweihnachtsgeld 2022  
Vorlage: AV/114/2022
17. Personalangelegenheiten für den Gemeinderat am 14.12.2022  
Vorlage: AV/115/2022

### **Protokoll:**

#### **Öffentlicher Teil**

##### **zu 1 Präsentation des Projektes Seniorenresidenz LNR**

**Sachverhalt:** Die Vertreter der Fa. LNR, Hr. Neugebauer und Hr. Schöntag stellten dem Gemeinderat die aktuelle Version Ihres geplanten Projektes dar.

Es handelt sich hierbei um die mögliche Verwertung des Grundstückes rund um das ehem. Broncia Koller Hauses in der Pfarrgasse.

**Wortmeldung:** GR Schneider, Vzbgm. Hütter

## **zu 2 Genehmigung des Protokolls vom 3. Nov. 2022**

**Sachverhalt:** Dem Gemeinderat liegt das Protokoll vom 3. Nov. 2022 vor, welches jedem Gemeinderatsmitglied zugegangen ist. Es liegt keine schriftliche Stellungnahme vor. Das Protokoll ist daher ex lege genehmigt.

## **zu 3 Berichte der Bürgermeisterin Entfällt!**

## **zu 4 Berichte der gf. Gemeinderäte**

### **GGR Schmid:**

#### **Aspangbahn:**

Es gab Anrainerbeschwerden vor – bzw. während der Umbauarbeiten der Aspangbahn. Durch die Taktverdichtung kommt es zu vermehrten Hupen der Garnituren an den ungesicherten Bahnübergängen. Der Lokführer ist verpflichtet ein Pfeifsignal zu setzen. Anfang 2023 findet ein Projektierungsgespräch zwischen der Bauamtsverwaltung mit dem zuständigen Projektleiter statt. Der auszuarbeitende Vorschlag die Eisenbahnkreuzungen sicher auszulegen wird dem Gemeinderat vorgelegt. Ziel ist die Reduktion der dzt. Lärmbelastung und bessere Akzeptanz durch die Bevölkerung.

### **GGR Tod:**

Aufpflanzungsmaßnahmen – 65 Bäume gepflanzt – im ehem. „Föhrenwald“ im Bereich der Windräder – Ersatz der gerodeten Föhren durch Mischwald, da dieser dann widerstandsfähiger wird und zukünftig als Naherholungsgebiet für die Gemeinde dienen soll.

### **GGR Müller:**

**Mobilitätsland NÖ** – verschiedenste Zugänge (App, etc.) für die Verwendung von öffentl. Verkehrsmittel

**Triesting Wasserverband** – Sitzung – Erhöhung des lfd. Budgets für Maßnahmen entlang des Flusslaufes der Triesting

### **GGR Gössinger:**

#### **BFF:**

Herstellung des neuen Zuganges inkl. Lifteinbau

.) der Lifteinbau ist in dieser Woche seitens der Firma Otis soweit fertig

.) seitens der Firma ABO wird gerade der Zugang außen hergestellt

.) nächste Woche wird die Decke instandgesetzt und die Entlüftung der Liftkabine fertiggestellt

) im neuen Jahr wird ab 9. Jänner die Verfließung im neuen Zugang hergestellt, wie auch die Malerei erneuert

#### **Haus Helene:**

Im Haus Helene wurde wieder eine Wohnung in Zusammenarbeit mit Frau Rabl zurückgenommen und neu vergeben.

### **zu 5 Bericht Hochwasserschutz**

**Neuerungen in der Öffentlichkeitsarbeit** – Die Homepage [www.triesting.at](http://www.triesting.at) des Triesting Wasserverbandes ist bereits online.

Wichtig ist, dass dieser Infokanal publik gemacht wird und sich die Bevölkerung damit ausführlich über den geplanten Hochwasserschutz informieren kann. Die Erstellung der Inhalte erfolgte durch das Planungsbüro werner consult.

Die Zustimmungen der Anrainer (lineare Maßnahmen, Retentionsflächen, etc.) sind bereits mit über 80% abgeschlossen.

### **zu 6 Bericht der Kontrolle Vorlage: BH/586/2022**

#### **Sachverhalt:**

Der Vorsitzenden Stv. GR Alexander Geiger bringt den Bericht einer unangesagten Prüfung vom 28.11.2022 zur Kenntnis.

Es erfolgte die Prüfung der Haupt- und der Nebenkassen, der Monatsabrechnungen der Hauptkassa sowie stichprobenartige Belegkontrollen von höheren Einnahmen und Ausgaben.

### **zu 7 Genehmigung 1. Nachtragsvoranschlag 2022 Vorlage: FI/572/2022**

#### **Sachverhalt:**

Vzbgm Günter Hütter berichtet analog Finanzausschuss vom 21.11.2022 sowie einer Präsentation vor Gemeinderat über den Entwurf des 1. Nachtragsvoranschlages 2022.

Der Nachtragsvoranschlag 2022 ist nach den Regelungen der VRV 2015 mittels eines auf einheitlichen Grundsätzen beruhenden integrierten Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushalts („Drei-Komponenten-Rechnungssystem“) zu erstellen.

Im **Ergebnisvoranschlag** werden Erträge und Aufwendungen dargestellt. Ein Ertrag ist der Wertzuwachs, unabhängig vom konkreten Zeitpunkt der Zahlung. Ein Aufwand ist der Werteinsatz, unabhängig vom konkreten Zeitpunkt der Zahlung.

Im **Finanzierungsvoranschlag** werden Einzahlungen und Auszahlungen erfasst. Hier wird auf den Zahlungsmittelfluss und damit auf das Kassenwirksamkeitsprinzip abgestellt. Eine Einzahlung ist der Zufluss an liquiden Mitteln in einem Finanzjahr. Eine Auszahlung ist der Abfluss an liquiden Mitteln in einem.

Im Finanzierungshaushalt wird zwischen dem Geldfluss aus der operativen Gebarung, dem Geldfluss aus der investiven Gebarung und dem Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit unterschieden.

Der Ergebnisvoranschlag 2022 der Marktgemeinde Oberwaltersdorf zeigt ein positives Nettoergebnis vor Rücklagenbewegungen von € 422.900. Das bedeutet, dass alle Aufwendungen durch Erträge abgedeckt werden können.

Der Personalaufwand beträgt 26,68% der gesamten Aufwendungen. Die planmäßigen Abschreibungen betragen rund 10% der Aufwendungen. Die Sozialhilfeumlage und der Gemeindebeitrag zur Spitalsfinanzierung betragen 21,27% der Aufwendungen.

Der Finanzierungsvoranschlag 2022 der Marktgemeinde Oberwaltersdorf zeigt ausschließlich eine positive operative Gebarung mit € 1.301.000. Die Investitionstätigkeit kann durch die vorhandenen Rücklagen (Zahlungsmittelreserve) sowie Kapitaltransfer Fontana Sport analog Vereinbarung bedeckt werden.

Für Grundstücksankäufe, Insgesamt sind 2022 € 8.749.900 an Auszahlungen in der operativen Gebarung vorgesehen.

Für 2022 sind Investitionen in Höhe von € 4.014.700 vorgesehen wie beispielsweise:

<b>Vorhaben</b>	<b>Name</b>	<b>RA 2021</b>	<b>VA 2022</b>	<b>NVA 2022</b>
alle	sonstige Anlageninvestitionen	€ 383 521,17	€ 434 500	€ 36 100
29000	Investitionen Gemeindeamt			€ 49 800
815000	Motorikpark		€ 72 000	€ 0
100001	Sicherheitszentrale Investitionen	€ 14 242,50		€ 40 200
170000	Planung Hochwasserschutz			€ 65 700
240000	Kinderhaus Investitionen	€ 2 973,94		€ 13 900
240100	KIGA Haus Michael Investitionen			€ 188 500
240200	KIGA Haus Fatima Investitionen			€ 3 900
240300	KIGA Haus Mirijam Investitionen			€ 197 800
240400	KIGA Haus Maria Investitionen			€ 8 200
420000	Haus Helene Seniorenwohnungen			€ 20 000
612000	Gemeindestraßen analog Verkehrskonzept	€ 430 925,26	€ 225 000	€ 638 500
612100	interkommunaler Radweg	€ 5 369,68		
612300	Brücken & Stege			€ 25 800

612400	Betriebsgebiet Ost/West - Straßenbau	€ 290 937,40	€ 100 000	
710000	Güterwegerhaltung		€ 10 000	€ 15 200
815100	geförderte ÖKLOS auf Spielplätze			€ 17 400
817000	geförderte ÖKLO auf Friedhof			€ 8 700
831001	Badeteich Revitalisierung Infrastruktur		€ 26 800	€ 9 600
840000	Grundbesitz Grundstücksangelegenheiten	€ 360 056,73	€ 275 000	€ 240 400
840100	Grundstücksverkäufe Nebenkosten	€ 17 569,90		€ 8 000
840200	Grundstücksankauf nahe Bettfedernfabrik	€ 12 626,00	€ 1 700 000	€ 1 783 000
840300	Darlehensumschuldung Grundstücke	€ 5 544,00		€ 282 900
853200	Investitionen Immobilie Bettfedernfabrik	€ 79 847,00	€ 88 800	€ 114 400
853210	Errichtung Trafostation Bettfedernfabrik			€ 8 900
853220	Errichtung nordwestl. Eingang Bettfedern			€ 145 900
853300	Notstromagregat für Blackoutmaßnahmen			€ 91 900
	<b>Gesamt:</b>	<b>€ 1 603 613,58</b>	<b>€ 2 932 100</b>	<b>€ 4 014 700</b>

#### Alle sonstigen Investitionen in kompakter Aufstellung

Kostenstelle	Vorhaben	VA 2021	VA 2022	NVA
10000	Gemeindeamt Einrichtung	€ 5 000	€ 11 000	
100001	Feuerwehr Investitionen	€ 81 000	€ 21 000	
100001	Feuerwehr Sanierung TLFA 2000		€ 25 000	
139000	Hundezone Anlageninvestitionen		€ 1 000	€ 1 000
164000	Feuerwehr Ausrüstung	€ 9 000	€ 16 000	
180000	Blackoutmaßnahmen Zivilschutz		€ 10 000	
211000	TU Wien Schulentwicklungsprojekt		€ 10 000	€ 10 000
21100	Volksschule-STB Ausstattung		€ 8 000	€ 16 600
240000	Kinderhaus Einrichtung/Ausstattung	€ 10 000	€ 21 800	
240100	KIGA Haus Michael Gebäude/Sonder.		€ 55 000	
240200	KIGA Haus Fatima Sonderanlagen		€ 10 000	
240300	KIGA Haus Mirijam Einrichtung	€ 5 000	€ 10 000	
240400	KIGA Haus Maria Einrichtung	€ 10 000	€ 25 000	
269000	Sportzentrum Sonderanlage			€ 2 500
420000	Haus Helene Küchenzeilen		€ 5 000	
439100	Jugendsportzentrum Sonderanlage		€ 9 000	
612000	Verkehrsberuhigungsmaßnahmen	€ 15 000	€ 24 000	
612000	Investitionen in die Schulwegsicherheit	€ 18 000	€ 40 000	
612300	Stegsanierung Visentinisteg	€ 85 000		
813000	öffentliche Abfallbehälter			€ 1 000
815000	Neugeräte diverse Spielplätze	€ 80 000	€ 10 000	

817000	Sanierung Friedhofsmauer		€ 25 700	
820000	Maschinenankauf Bauhof	€ 5 000	€ 5 000	€ 5 000
820000	Betriebsausstattung Bauhof	€ 5 000		
820000	Betriebsausstattung Bauhof	€ 2 000		
853200	Gebäudeinvestitionen Bettfedern	€ 47 000	€ 78 000	
853200	Einrichtung Halle Bettfedern	€ 20 000	€ 14 000	
853300	Räumung Werkskanal Bettfedern	€ 40 000		
		<b>437 000</b>	<b>434 500</b>	<b>36 100</b>

**Antrag:** Vzbgm. Günter Hütter beantragt wie folgt:

Gemäß §§ 75 und 76 der NÖ Gemeindeordnung den vorliegenden 1.Nachtragsvoranschlag 2022 zu genehmigen.

**Beschluss:** Mehrheitliche Annahme

**Wortmeldung:** GR H. Müller, GGR C. Müller, GR Schneider, GGR Gössinger, Vzbgm. Hütter

**Abstimmung:** 12 Dafür Stimmen, 4 Stimmenthaltungen (GGR C. Müller, GR H. Müller, GR Zier, GR Trubacek)

## **zu 8 Genehmigung Finanzierungs- und Ergebnisvoranschlag 2023 Vorlage: FI/573/2022**

### **Sachverhalt:**

Vzbgm Günter Hütter berichtet analog Finanzausschuss und Präsentation vom 21.11.2022 über den Entwurf des Haushaltsvoranschlages 2023.

Der Voranschlag 2023 ist nach den Regelungen der VRV 2015 mittels eines auf einheitlichen Grundsätzen beruhenden integrierten Ergebnis-, Finanzierungs- und Vermögenshaushalts („Drei-Komponenten-Rechnungssystem“) zu erstellen.

Im **Ergebnisvoranschlag** werden Erträge und Aufwendungen dargestellt. Ein Ertrag ist der Wertzuwachs, unabhängig vom konkreten Zeitpunkt der Zahlung. Ein Aufwand ist der Werteinsatz, unabhängig vom konkreten Zeitpunkt der Zahlung.

Im **Finanzierungsvoranschlag** werden Einzahlungen und Auszahlungen erfasst. Hier wird auf den Zahlungsmittelfluss und damit auf das Kassenwirksamkeitsprinzip abgestellt. Eine Einzahlung ist der Zufluss an liquiden Mitteln in einem Finanzjahr. Eine Auszahlung ist der Abfluss an liquiden Mitteln in einem.

Im Finanzierungshaushalt wird zwischen dem Geldfluss aus der operativen Gebarung, dem Geldfluss aus der investiven Gebarung und dem Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit unterschieden.

Der Ergebnisvoranschlag 2023 der Marktgemeinde Oberwaltersdorf zeigt ein positives Nettoergebnis vor Rücklagenbewegungen von € 237.500. Das bedeutet, dass alle Aufwendungen durch Erträge abgedeckt werden können.



Der Personalaufwand beträgt knapp 27,51 % der gesamten Aufwendungen. Die planmäßigen Abschreibungen betragen rund 10% der Aufwendungen. Die Sozialhilfeumlage und der Gemeindebeitrag zur Spitalsfinanzierung betragen rund 20% der Aufwendungen.

Der Finanzierungsvoranschlag 2023 der Marktgemeinde Oberwaltersdorf zeigt ausschließlich eine positive operative Gebarung mit € 1.159.000. Die Investitionstätigkeit kann aus eigener Kraft bedeckt werden. Für Grundstücksankauf (Kindergarten Haus Mirijam) ist eine Darlehensaufnahme mit insgesamt € 220.000 eingeplant.

Insgesamt sind 2023 € 9.131.300 an Auszahlungen vorgesehen.

Für 2023 sind Investitionen in Höhe von € 795.500 vorgesehen wie beispielsweise:

Vorhaben	Name	RA 2021	NVA 2022	VA 2023
alle	sonstige Anlageninvestitionen	383 521,17	€ 36 100	€ 5 000
29000	Investitionen Gemeindeamt		€ 49 800	€ 10 000
100001	Sicherheitszentrale Investitionen		€ 40 200	€ 23 800
170000	Planung Hochwasserschutz	14 242,50	€ 65 700	
240000	Kinderhaus Investitionen		€ 13 900	€ 5 000
240100	KIGA Haus Michael Investitionen	2 973,94	€ 188 500	€ 19 700
240200	KIGA Haus Fatima Investitionen		€ 3 900	€ 5 000
240300	KIGA Haus Mirijam Investitionen		€ 197 800	€ 20 100
240400	KIGA Haus Maria Investitionen		€ 8 200	€ 20 800
269000	Sportzentrum PV Anlage			€ 37 400
420000	Haus Helene Seniorenwohnungen		€ 20 000	€ 10 000
612000	Gemeindestraßen analog Verkehrskonzept	430 925,26	€ 638 500	€ 320 000
612100	interkommunaler Radweg	5 369,68		
612300	Brücken & Stege		€ 25 800	
612400	Betriebsgebiet Ost/West - Straßenbau	290 937,40		
710000	Güterwegerhaltung		€ 15 200	
815100	geförderte ÖKLOS auf Spielplätze		€ 17 400	
817000	geförderte ÖKLO auf Friedhof		€ 8 700	
820000	Bauhof PV Anlage			€ 36 200
831001	Badeteich Revitalisierung Infrastruktur	360 056,73	€ 9 600	
840000	Grundbesitz Grundstücksangelegenheiten	17 569,90	€ 240 400	€ 220 000
840100	Grundstücksverkäufe Nebenkosten	12 626,00	€ 8 000	
840200	Grundstücksankauf nahe Bettfedernfabrik	5 544,00	€ 1 783 000	

840300	Darlehensumschuldung Grundstücke		€ 282 900	
853200	Investitionen Immobilie Bettfedernfabrik	79 847,00	€ 114 400	€ 62 900
853210	Errichtung Trafostation Bettfedernfabrik		€ 8 900	
853220	Errichtung nordwestl. Eingang Bettfedern		€ 145 900	
853300	Notstromagregat für Blackoutmaßnahmen		€ 91 900	
	<b>Gesamt:</b>	<b>1 603 613,58</b>	<b>€ 4 014 700</b>	<b>€ 795 900</b>

#### Alle sonstigen Investitionen in kompakter Aufstellung

Kostenstelle	Vorhaben	VA 2021	VA 2022	VA 2023
10000	Gemeindeamt Einrichtung	€ 5 000		
100001	Feuerwehr Investition	€ 81 000		
139000	Hundezone Anlageninvestitionen		€ 1 000	
164000	Feuerwehr Ausrüstung	€ 9 000		
211000	TU Wien Schulentwicklungsprojekt		€ 10 000	
21100	Volksschule-STB Ausstattung		€ 16 600	
240000	Kinderhaus Einrichtung/Ausstattung	€ 10 000		
240300	KIGA Haus Mirijam Einrichtung	€ 5 000		
240400	KIGA Haus Maria Einrichtung	€ 10 000		
269000	Sportzentrum Sonderanlage		€ 2 500	
612000	Verkehrsberuhigungsmaßnahmen	€ 15 000		
612000	Investitionen in die Schulwegsicherheit	€ 18 000		
612300	Stegsanierung Visentinisteg	€ 85 000		
813000	öffentliche Abfallbehälter		€ 1 000	
815000	Neugeräte diverse Spielplätze	€ 80 000		
820000	Maschinenankauf Bauhof	€ 5 000	€ 5 000	€ 5 000
820000	Betriebsausstattung Bauhof	€ 5 000		
820000	Betriebsausstattung Bauhof	€ 2 000		
853200	Gebäudeinvestitionen Bettfedern	€ 47 000		
853200	Einrichtung Halle Bettfedern	€ 20 000		
853300	Räumung Werkskanal Bettfedern	€ 40 000		
		<b>437 000</b>	<b>36 100</b>	<b>5 000</b>

**Antrag:** Vzbgm. Günter Hütter beantragt analog § 73 der NÖ Gemeindeordnung 1973 den beiliegenden Entwurf des Ergebnis- und Finanzierungshaushalts 2023 mit den folgenden Beilagen,

1. Ergebnishaushalt Gesamt 1. Ebene (Anlage 1a)
2. Ergebnishaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene (Anlage 1a)
3. Ergebnishaushalt Bereichsbudget 1. und 2. Ebene (Anlage 1a)

4. Finanzierungshaushalt Gesamt 1. Ebene (Anlage 1b)
5. Finanzierungshaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene (Anlage 1b)
6. Finanzierungshaushalt Bereichsbudget 1. und 2. Ebene (Anlage 1b)
7. Querschnitt (Anlage 5b)
8. Ergebnis- und Finanzierungsvoranschlag Detailnachweis
9. Personaldaten (Anlage 4)
10. Nachweis über Transferzahlungen (Anlage 6a)
11. Nachweis über Haushaltsrücklagen und Zahlungsmittelreserven (Anlage 6b)
12. Einzelnachweis über Finanzschulden und Schuldendienst (Anlage 6c)
13. Nachweis über hausinterne Vergütungen (Anlage 6f)
14. MFP Ergebnishaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene
15. MFP Finanzierungshaushalt Gesamt 1. und 2. Ebene
16. Haushaltspotential
17. Nachweis der Investitionstätigkeit
18. Leasingpiegel (Anlage 6i)
19. EB und Anlagenverzeichnis
20. Nachweis der wirtschaftlichen Betriebe
21. Nachweis Vermögen mit abgeänderter Nutzungsdauer
22. Dienstpostenplan
23. Kassenkredit max. 18 % der Erträge des Ergebnisvoranschlages (€ 10.434.600) mit € 1.878.228.

zu genehmigen.

**Beschluss:** Mehrheitliche Annahme

**Wortmeldung:** GR H. Müller, GR Schneider, GR C. Müller, GR Trubacek

**Abstimmung:** 12 Dafür Stimmen, 4 Stimmenthaltungen (GGR C. Müller, GR H. Müller, GR Zier, GR Trubacek)

## **zu 9 Anpassung Tarife für die Kinderbetreuungseinrichtungen Vorlage: FI/574/2022**

### **Sachverhalt:**

Vzbgm Günter Hütter berichtet über das Ergebnis des Finanzausschusses vom 21.11.2022 und eine erfolgte Abstimmung mit Frau Mag. Yvonne Friedrich-Koizar, Abteilung k4 Land NÖ.

Die letzte Tarifierfassung, datiert vom 13.12.2018, wurde in enger Zusammenarbeit mit den Land NÖ in Anlehnung an das NÖ Kindergartengesetz sowie der indexgebundenen Betreuungsvereinbarungen erstellt.

**Die letzte Gebahrungseinschau wie auch das Finanzierungsgespräch vom Juni 2022 mit der Aufsichtsbehörde Land NÖ, bestätigten die Wichtigkeit angepasster Tarifsätze.**

Folgende Tarifierfassungen für die Kostenstellen Landeskindergärten, Kinderhaus Gänseblümchen und schulische Tagesbetreuung wurden ausgearbeitet:

### **1. Landeskindergärten – Anpassung ab Sept 2023 – Beginn Kindergartenjahr 2023/2024**

Die Tarife für die Nachmittagsbetreuung in den Kindergärten wird gem. Förderrichtlinien (Beilage zur Vereinbarung) mit dem VPI indexiert. Die Schwelle von 5 % wurde überschritten, weshalb eine Anpassung vorgenommen werden soll.

Punkt 3: Die in Pkt. 2. festgelegten Beitragssätze ändern sich im Ausmaß des Index der Verbraucherpreise (VPI 2015) der Bundesanstalt Statistik Österreich (Basis Juni 2015), wobei Indexänderungen erst ab einer Erhöhung von 5 % zu berücksichtigen sind. Im Falle einer Änderung ist der Beitragssatz auf volle Euro aufzurunden und wird mit der Erstvorschreibung des folgenden Kalenderjahres wirksam.

Eine Tarifaufstellung mit der neuen angepassten Kalkulation liegt vor. Nach Rücksprache mit Hr. Andreas Operschall steigen die Verpflegungskosten aufgrund von den hohen Energie- und Personalkosten um 30 Cent pro Portion.

Tarifmodell Prüfung Land NÖ (VPI 2015 Mag. Yvonne Friedrich-Koizar)

Stundentarife	VPI 2015 Sept 2018	Tarif ab 1.1.2019	VPI 2015 Okt 2022	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet
Betreuung Tarif bis 20 Stunden	105,7	€ 53,00	125,1	€ 62,12	€ 62,00
Betreuung Tarif bis 40 Stunden	105,7	€ 64,00	125,1	€ 75,78	€ 76,00
Betreuung Tarif bis 60 Stunden	105,7	€ 89,00	125,1	€ 105,38	€ 105,00
Betreuung Tarif über 60 Stunden	105,7	€ 102,00	125,1	€ 120,77	€ 121,00
Verpflegungskosten		€ 3,50		€ 3,80	€ 3,80

Anbei der Auszug aus dem aktuellen NÖ Kindergartengesetz:

### § 25 Beiträge

(1) Der **Besuch des Kindergartens** ist für Kindergartenkinder mit Ausnahme von Volksschulkindern in der Zeit von Montag bis Freitag, 7.00 Uhr bis 13.00 Uhr, **kostenlos**.

(2) Der Kindergartenerhalter hat für die Anwesenheit von Kindern **vor 7.00 Uhr und nach 13.00 Uhr** sowie für die Anschaffung von **Spiel- und Fördermaterial** und die **Verabreichung von Mahlzeiten** einen höchstens kostendeckenden Beitrag von den Eltern (Erziehungsberechtigten) einzuheben, wobei auf die finanzielle Leistungsfähigkeit der für die Kinder Unterhaltspflichtigen Bedacht zu nehmen ist. Der Beitrag für die Anwesenheit in der Betreuungszeit hat monatlich mindestens 50 Euro zu betragen und ändert sich im Ausmaß des Index der Verbraucherpreise der Bundesanstalt Statistik Österreich, wobei Indexänderungen erst ab einer Erhöhung von mindestens 5 % zu berücksichtigen sind. Im Falle einer Änderung ist der Beitragssatz auf volle Euro aufzurunden. Eine Unterschreitung dieses Beitrages ist in sozialen Härtefällen zulässig.

## 2. Kinderhaus Gänseblümchen – Anpassung ab Sept 2023 – Beginn Betreuungsjahr 2023/2024

Erhöhung der Tarifsätze ab Sept 2023 lt. KV der Sozialberufe um 17%.

Tarifsätze Kinderhaus	Tarif alt März 2019	gerundet Tarif alt	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet Tarif neu
Betreuung Tarif halbtags	€ 221,40	€ 221,00	€ 259,01	€ 259,00
Betreuung Tarif ganztags	€ 321,85	€ 322,00	€ 376,52	€ 377,00
Verpflegungskosten	€ 2,50	€ 2,50	€ 3,00	€ 3,00

Die Tarife für die Betreuung im Kinderhaus Gänseblümchen wird gem. Anmeldung und Vereinbarung mit dem Kollektivvertrag für Sozialberufe indiziert.

Punkt 2.c): In den Folgejahren gilt eine Anpassung der Gesamtkosten für die Betreuung, die aus Veränderungen des anwendbaren Kollektivvertrags (Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich, BAGS-KV) resultiert, als vereinbart. Diese Kostenanpassung tritt in der Regel mit 1. März eines jeden Jahres automatisch in Kraft und wird ab diesem Zeitpunkt in Rechnung gestellt.

Die Vorschreibung der Tarife erfolgt durchgehend an 12 Monaten.

Nach Rücksprache mit Otto Schneidhofer steigen die Verpflegungskosten aufgrund der hohen Energiekosten um 50 Cent pro Portion.

## 3. Schulische Tagesbetreuung – Anpassung ab Sept 2023 – Beginn Schuljahr 2023/2024

Erhöhung der Tarifsätze ab Sept 2023 lt. KV der Sozialberufe um 17%.

Tarifsätze Kinderhaus	Tarif alt März 2019	gerundet Tarif alt	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet Tarif neu
Betreuung 1-2 Tage	€ 51,25	€ 51,00	€ 59,95	€ 60,00
Betreuung 3 Tage	€ 82,00	€ 82,00	€ 95,93	€ 96,00
Betreuung 4 Tage	€ 97,38	€ 97,00	€ 113,92	€ 114,00
Betreuung 5 Tage	€ 123,00	€ 123,00	€ 143,89	€ 144,00
Verpflegungskosten	€ 3,60	€ 3,60	€ 3,90	€ 3,90
Mittagstisch	€ 69,70	€ 70,00	€ 81,54	€ 82,00

Die Tarife für die Betreuung in der schulischen Tagesbetreuung werden gem. Anmeldung und Vereinbarung mit dem Kollektivvertrag für Sozialberufe indexiert.

Punkt 2.c): In den Folgejahren gilt eine Anpassung der Gesamtkosten für die Betreuung, die aus Veränderungen des anwendbaren Kollektivvertrags (Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich, BAGS-KV) resultiert, als vereinbart. Diese Kostenanpassung tritt in der Regel mit 1. März eines jeden Jahres automatisch in Kraft und wird ab diesem Zeitpunkt in Rechnung gestellt.

Die Vorschreibung der Tarife erfolgt durchgehend an 12 Monaten, wobei die gleichen Tarife für die Sommerferienbetreuung für Juli und August herangezogen werden.

**Antrag:** Vzbgm Günter Hütter beantragt folgende Tarifierhöhungen zu genehmigen:

**1) Kindergartentarife ab Sept. 2023**

Stundentarife	VPI 2015 Sept 2018	Tarif ab 1.1.2019	VPI 2015 Okt 2022	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet
Betreuung Tarif bis 20 Stunden	105,7	€ 53,00	125,1	€ 62,12	€ 62,00
Betreuung Tarif bis 40 Stunden	105,7	€ 64,00	125,1	€ 75,78	€ 76,00
Betreuung Tarif bis 60 Stunden	105,7	€ 89,00	125,1	€ 105,38	€ 105,00
Betreuung Tarif über 60 Stunden	105,7	€ 102,00	125,1	€ 120,77	€ 121,00
Verpflegungskosten		€ 3,50		€ 3,80	€ 3,80

**2) Tarife Kinderhaus Gänseblümchen ab Sept 2023**

Tarifsätze Kinderhaus	Tarif alt März 2019	gerundet Tarif alt	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet Tarif neu
Betreuung Tarif halbtags	€ 221,40	€ 221,00	€ 259,01	€ 259,00
Betreuung Tarif ganztags	€ 321,85	€ 322,00	€ 376,52	€ 377,00
Verpflegungskosten	€ 2,50	€ 2,50	€ 3,00	€ 3,00

**3) Tarife STB ab Sept 2023**

Tarifsätze Kinderhaus	Tarif alt März 2019	gerundet Tarif alt	Tarif neu ab 1.9.2023	gerundet Tarif neu
Betreuung 1-2 Tage	€ 51,25	€ 51,00	€ 59,95	€ 60,00
Betreuung 3 Tage	€ 82,00	€ 82,00	€ 95,93	€ 96,00
Betreuung 4 Tage	€ 97,38	€ 97,00	€ 113,92	€ 114,00
Betreuung 5 Tage	€ 123,00	€ 123,00	€ 143,89	€ 144,00
Verpflegungskosten	€ 3,60	€ 3,60	€ 3,90	€ 3,90
Mittagstisch	€ 69,70	€ 70,00	€ 81,54	€ 82,00

Rechtliche Grundlagen für die Tarifierhöhung:

1) Auszug aus dem NÖ Kindergartengesetz

(§ 25/1 & 2 NÖ Kindergartengesetz 2005) Der **Besuch des Kindergartens** ist für Kindergartenkinder mit Ausnahme von Volksschulkindern in der Zeit von Montag bis Freitag, 7.00 Uhr bis 13.00 Uhr, **kostenlos**.

Der Kindergarten Erhalter hat für die Anwesenheit von Kindern **vor 7.00 Uhr und nach 13.00 Uhr** sowie für die Anschaffung von **Spiel- und Fördermaterial** und die **Verabreichung von Mahlzeiten** einen höchstens kostendeckenden Beitrag von den Eltern (Erziehungsberechtigten) einzuheben, wobei auf die finanzielle Leistungsfähigkeit der für die Kinder Unterhaltspflichtigen Bedacht zu nehmen ist. Der Beitrag für die Anwesenheit in der Betreuungszeit hat monatlich mindestens 50 Euro zu betragen und ändert sich im Ausmaß des Index der Verbraucherpreise der Bundesanstalt Statistik Österreich, wobei Indexänderungen erst ab einer Erhöhung von mindestens 5 % zu berücksichtigen sind. Im Falle einer Änderung ist der Beitragssatz auf volle Euro aufzurunden. Eine Unterschreitung dieses Beitrages ist in sozialen Härtefällen zulässig.

2) Gebärungsbericht der Einschau vom 29.07.2019 - Seite 20

Dazu wird noch einmal in Erinnerung gerufen:

- Beim Gebührenhaushalt Friedhof ist Kostenwahrheit herzustellen, und dies ist zur Basis für die Berechnung von kostendeckenden Einheitssätzen zu machen.
- Gebührensätze z.B. für die Aufschließungsabgabe, die Hundeabgabe usw. sind in kurzen Zeitabständen neu zu berechnen und wenigstens im Ausmaß der Inflationsrate anzupassen.
- Gleiches gilt auch für andere Beitragssätze, z.B. im Kindergarten, in der Musikschule, bei Eintrittsgeldern usw.
- **Alle eigenen Einnahmemöglichkeiten sind im gesetzlich möglichen Höchstmaß auszuschöpfen.**

3) Förder-Richtlinien betreffend "Kostenbeiträge für die Nachmittagsbetreuung in den NÖ Landeskindergärten der Marktgemeinde Oberwaltersdorf" gültig ab 1.1.2019 (siehe Beilage)

**Beschluss:** Mehrheitliche Annahme

**Wortmeldung:** Vzbgm. Hütter, GR Schneider, GR H. Müller, GR Zier, GGR Gössinger, GGR D. Müller, GR Schmid, GR Trubacek

**Abstimmung:** 14 Dafür Stimmen, 1 Gegenstimme – GR Schneider, 1 Stimmenthaltung – GR Trubacek

**zu 10 Genehmigung Subvention Betreuungsverein Haus Helene 2023**  
**Vorlage: FI/575/2022**

**Sachverhalt:**

Vzbgm Günter Hütter berichtet über das schriftliche Subventionsansuchen des Betreuungsvereins Haus Helene vom 15.11.2022. Im geplanten Haushaltsvorschlag 2023 sind hierfür € 42.300 veranschlagt. Bereits in den beiden Vorjahren wurde dem Betreuungsverein eine erhöhte Subvention ausbezahlt.

**Antrag:** Vzbgm Günter Hütter beantragt, dem Betreuungsverein Haus Helene die Jahressubvention 2023 mit € 42.300 auszubezahlen und das Ergebnis der Jahreshauptversammlung nachzuliefern.

**Beschluss:** Einstimmige Annahme

**Wortmeldung:** GGR C. Müller, GR Schneider, GGR Gössinger, Vzbgm. Hütter

**Abstimmung:** 16 Dafür Stimmen

**zu 11 PV Flächen auf Gemeindedächern - Bestellung der PV Anlagen gem. KEM Ausschreibung  
Vorlage: AV/523/2022**

**Sachverhalt:**

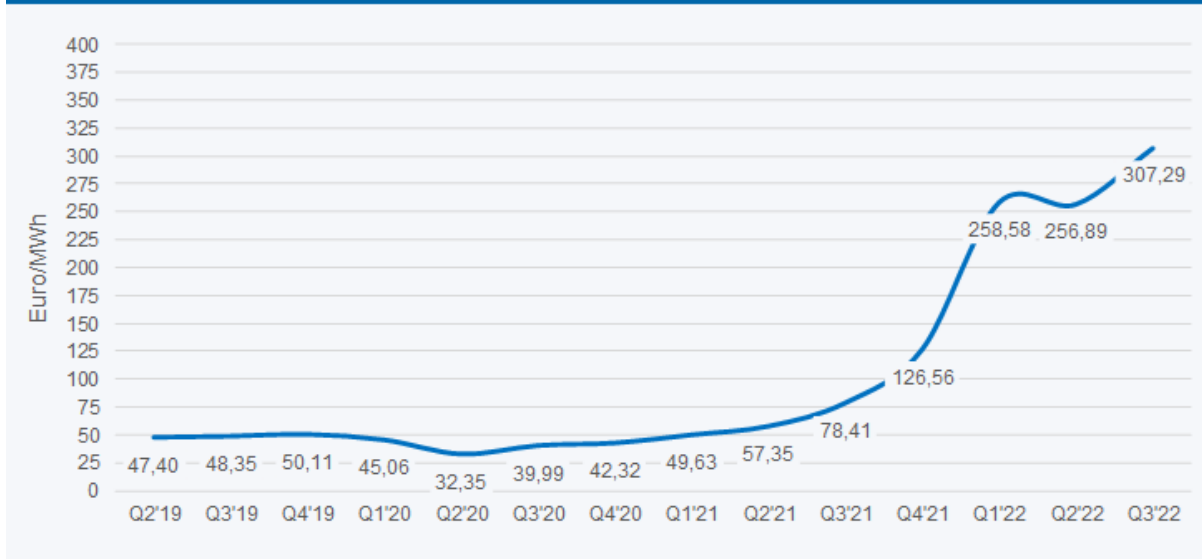
Durch die KEM wurde im Auftrag der Gemeinde eine Untersuchung und in Folge eine Ausschreibung durchgeführt, mit dem Ziel, für die Gebäude bei denen es einfach möglich ist, mit der höchstmöglichen Förderquote PV Anlagen zu errichten und so Langfristig die Gemeindefinanzen zu stärken.

Der Bestbieter der Ausschreibung durch die KEM Ausschreibung ist Fa. Elektro Mayerhofer mit dem Angebot vom 10.6.2022 um 213.140,00€. Bezahlt über Bürgerbeteiligung (bereits beschlossen) und Förderung.

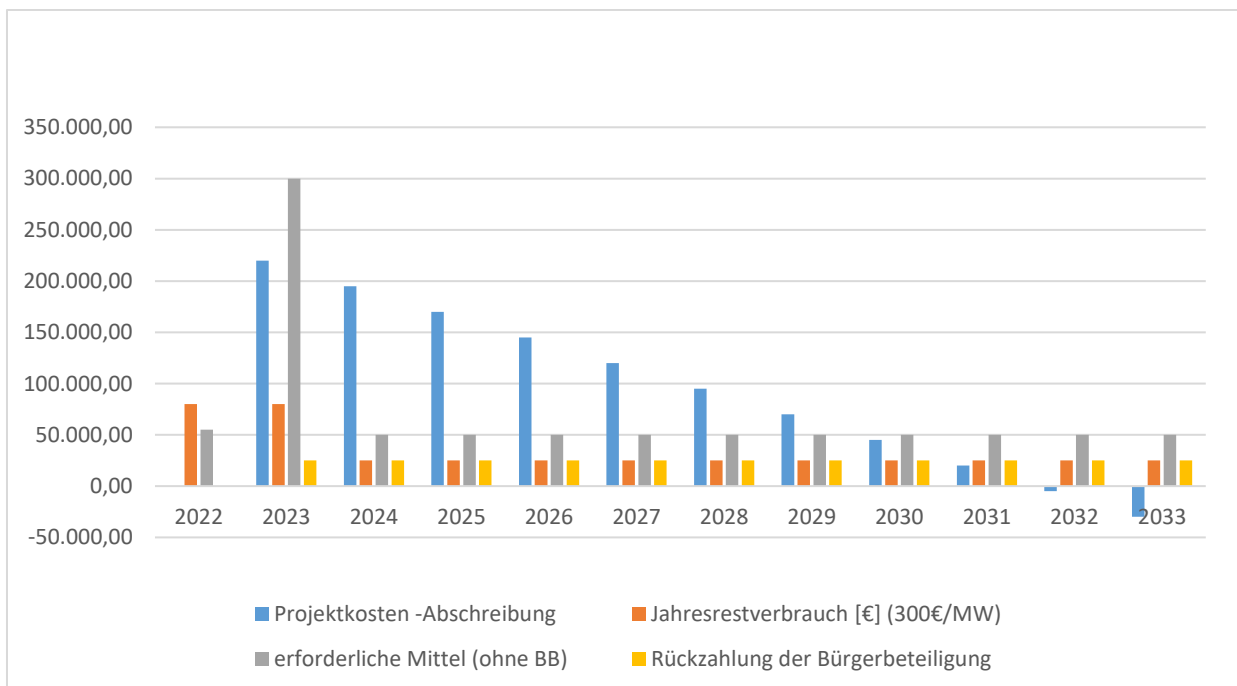
Bei folgenden Gebäuden wird eine PV Anlage errichtet:

Gebäude/Förderobjekt	kWp	Ausschreibungsergebnis	Verbrauch KWh(2021)
Bettfedernfabrik(Gemeinde)	30	€ 37 000,00	64.869
Bauhof	30	€ 37 400,00	32.843
Sportplatz	30	€ 37 400,00	18.970
FF OWD (Sicherheitszentrale)	15	€ 19 425,00	21.826
Mittelschule	30	€ 36 200,00	96.679
Kindergarten Michael	10,5	€ 14 725,00	11.203
Kindergarten Mirijam	10,5	€ 15 145,00	10527
Kindergarten Maria	10,5	€ 15 845,00	9682
Summe	166,5	€ 213 140,00	266.600

## MARKTPREISENTWICKLUNG ab dem 2. Quartal 2019 auf Basis Phelix-AT

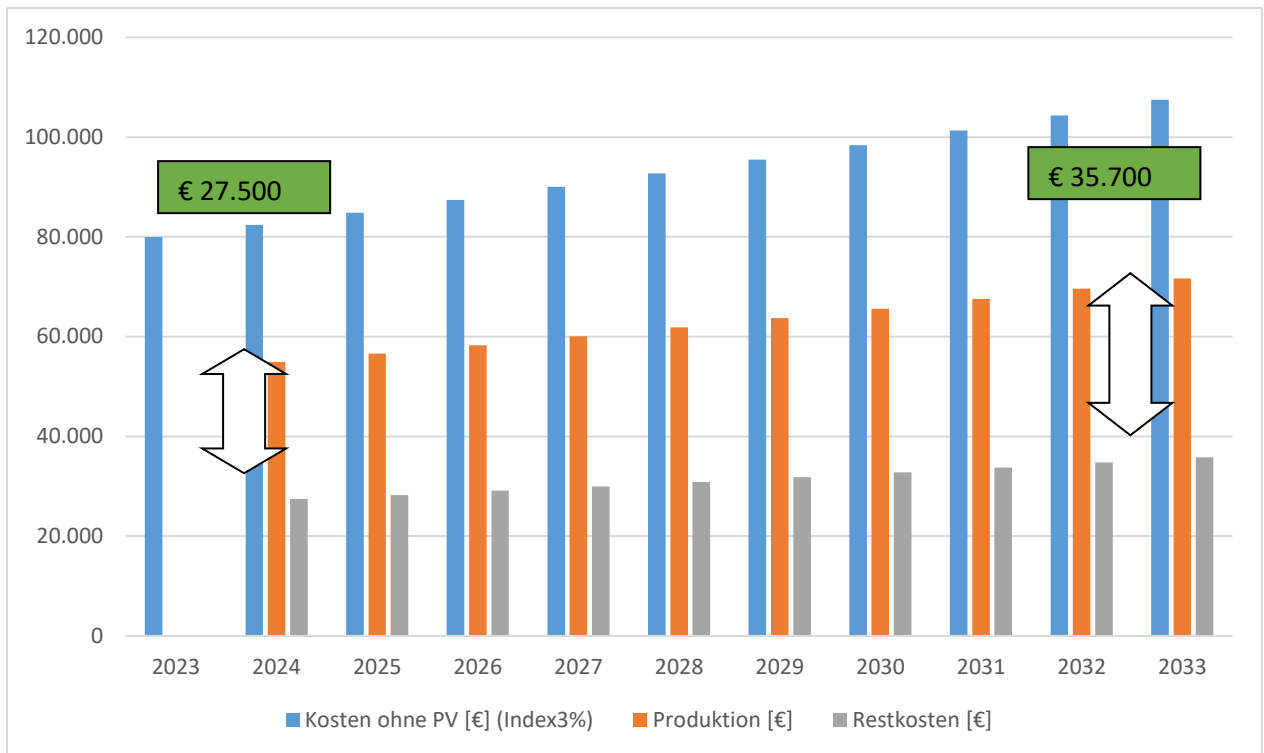


Konservativ gerechnet: wurde mit 1.100 Sonnenstunden Vollproduktion ergibt 183.150 kWh/a  
 Alle Verbräuche wurden auf 300€/MWh umgerechnet.



Wenn die Stromkosten ausgehend von den aktuellen um 3% indexiert werden und den Produzierten gegenüber gestellt ergibt sich folgendes:



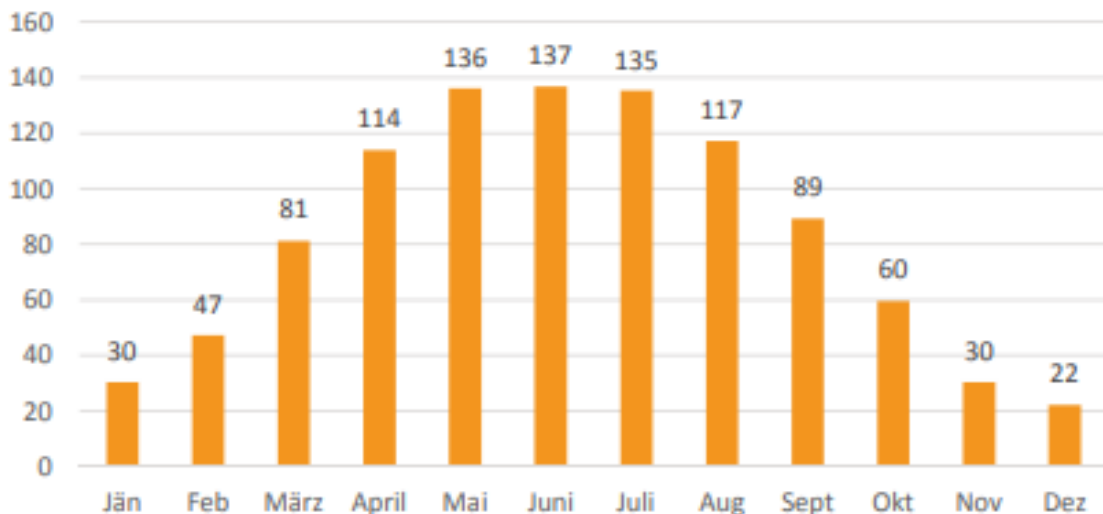


Beispiel aus Bruck/Leitha

## PV-Ertrag im Jahresverlauf



Ertrag kWh/1 kWp im Jahresverlauf  
Südausrichtung



### Antrag:

GGR Klaus Schmid beantragt den Bestbieter der KEM Ausschreibung Fa. Elektro Mayerhofer mit der Errichtung der PV Anlagen lt Angebot um € 213.140€ (exkl. Ust) zu beauftragen.

**Beschluss:** Mehrheitliche Annahme

**Wortmeldung:** keine

**Abstimmung:** 15 Dafür Stimmen, 1 Gegenstimme – GR Schneider

**Finanzierung:**

Haushaltsvoranschlag 2023 und Darstellung Folgekosten im MFP 2023-2027.

## zu 12 Rotes Kreuz Oberwaltersdorf

Vorlage: AV/535/2022

### Sachverhalt:

Das Rote Kreuz Baden ist seit der Umstrukturierung zu Gänze der Landesorganisation unterstellt und bekommt für den Erhalt der Zweigstellen für Oberwaltersdorf und Pottendorf/Landegg keine finanziellen Mittel.

Die aktuelle Situation mit dem Betrieb der beiden vorher genannten Ortsstellen läuft aktuell in Absprache mit unserer Frau Bürgermeister und wird von Seiten der Marktgemeinde OBW auch unterstützt.

Um einen fortbestand für die Zweigstelle OBW zu ermöglichen ist es nun erforderlich, finanzielle Unterstützung in Form der Kostenübernahme für die Dienststelle zu übernehmen.

Es werden dafür laufende/ jährliche Kosten in Höhe von max. € 30.000,-- erforderlich sein. Um einen weiteren Betrieb seitens des Roten Kreuzes zu ermöglichen, müsste dieser Betrag subventioniert werden.

Die Kosten sind aktuell sehr schwer abzuschätzen, da die Preisentwicklung für die Energiekosten kaum vorhersehbar ist.

Seitens der Landesorganisation wird der Erhalt der Ortsdienststelle in OBW finanziell nicht unterstützt, da aus Tulln keine Notwendigkeit gesehen wird, da die gesamte Region aus Baden abgedeckt werden kann.

Es ist dazu noch zu erwähnen, dass der Samariterbund Ebreichsdorf nicht rund um die Uhr besetzt ist und somit bis zur burgenländischen Grenze alle Ausfahrten aus Baden gestartet werden müssen.

Von meiner Seite möchte ich dazu erwähnen, dass es für die Bevölkerung schon ein beruhigenderes Gefühl ist, wenn man weiß, dass es im Ort eine Dienststelle des Roten Kreuzes gibt.

### Auswertung Juli 2022

Stunden		
Soll-Stunden	Ist-Stunden o. San2	Ist-Stunden m. San2
378	424	475
	davon KTW	davon KTW
	330	339
	davon RTW	davon RTW
	94	136
Zusatzbesetzung	46	12,17%
Gesamtbesetzung		112,17%

im Anschluss einmal die gestellten Leistungen!

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022 bis 24.08</b>
<b>Stunden gesamt</b>	22398	23549	13255	4466
<b>EA</b>	8339	7644	6001	1808
<b>HA</b>	5806	5761	3122	41
<b>ZDL</b>	5044	5987	1427	72
<b>FSJ</b>	3209	4156	2704	2544
<b>RTW-Stunden</b>	8739	8640	4338	652
<b>KTW-Stunden</b>	0	1123	1061	1275
<b>Einsätze in OW</b>	335	436	377	216
<b>Krankentransporte</b>	436	507	341	231
<b>NEF Einsätze</b>	77	97	94	64

Und eine Aufstellung der Kosten 2021 und Bis 08.2022 !

<b>1603 - OW - gesamt</b>	<b>2021</b>	<b>bis 01.08.2022</b>
Subv. (506+800)	-1.306,00	
BW Anlagenverkauf 520004+041	-6.409,57	
BW Anlagenverkauf 520004+041	6.409,15	
Verbrauchsmaterial	499,69	
Treibstoff	549,99	673,32
Strom	816,69	463,77
Fernwärme	6.981,38	5.309,22
Abschr. Inventar	732,82	231,69
GIS, Verw. Gem.	694,23	236,99
Überprüf Feuerlöscher	478,00	100,30
Rep Trockner	184,00	
Miete, Betriebskosten	8.201,28	
Wasser	497,00	499,54
Kaffee (Verein)	1.440,32	
Internet Gb 35 pM	430,50	210,00
diverses	120,83	125,25
	<b>20.320,31</b>	<b>7.850,08</b>

**Antrag:**

Die Vorsitzende stellt den Antrag, dem Roten Kreuz für 2023 die bisherigen Räumlichkeiten zur Verfügung zu stellen. Die Gemeinde übernimmt die Mieten und die BK und diese Kosten werden aus dem Budgettopf zweckgebundene Mittel – Zweckzuschuss „kommunale Impfkampagne“-finanziert.

**Beschluss:** Mehrheitlich angenommen

**Wortmeldung:** keine

**Abstimmung:** 15 Dafür Stimmen, 1 Gegenstimme – GR Schneider

**Finanzierung:**

Budgetfreigabe mit Bedeckung über genehmigten Voranschlag erteilt

Haushaltskonto	Bezeichnung	Investition Brutto	VA 2023	VA frei	VA nach Invest
1/530000-757000	Subvention Ortsstelle	30 000,00	30 000	30 000	0
	Gesamt	<b>30 000,00</b>			